



Nombre Completo	Cumple
Quay Medina Shanty	1
Beytia Dzib Dagoberto	3
Avila Moreno David	5
Bracamonte Uc Ysenia	5
Rosado Vela Christopher	6
Aguir Perez Francisco	9
Najera Ruiz Jose Luis	10
Valencia Medina Jose	12
Caamal Godoy Cristina	14
Qui Can Enrique	14
Manjarrez Lanz Jaime	15
Mis Chan Leopoldo	17
Peralta Osorio Benjamin	17
Magaña Cortazar Walter	19
Mukul Balan Miguel Elvis	19
Chan Vazquez Gaspar	20
Perez Cervera Omar	20
Rivera Garrido Rubicel	20
Cach Panti Gassil	21
Perez Uc Samaria	21
D'argence Perez Carlos	23
Romero Santoyo Cristina	23
Canul Cruz Juan Alfonso	24
Dueñas Cepeda Oswaldo	24
Kantun Adrian Alejandro	24
Maldonado Anzueto Maricruz	25
Cortazar Koh Roman	26
Julian Echazarreta Jose	27
Ortiz Cobos Jorge Ivan	28
Ortega Ortiz Massiel	30
Perez Tec Cristobal	31

# Notas de Interés

Es de suma importancia:

## Recomendaciones de manejo de la tarjeta de vales de despensa:

Si requieres cualquier tipo de consulta, extravío o algún problema acerca de las tarjetas de vales de despensa SODEXO (cancelaciones, aplicación, comercios afiliados, etc.), puedes comunicarte al 5550912414, ya que el trámite es personal. En caso de extravío, después de solicitar la cancelación del plástico, favor de acercarse a Recursos Humanos (o comunicarse en caso de los centros de trabajo de Seybaplaya y Gerencia Carmen) para gestionar la reposición de esta misma.

- Firma el reverso de tu tarjeta,
- Guarda el número de tu tarjeta en un lugar seguro,
- No expongas el plástico al calor, si vas en tu vehículo y lo dejas olvidado, el plástico suele deformarse, haciendo de este modo que la cinta magnética y el chip distorsione la información,
- Si lo llevas en la cartera, vigila que no se doble, pues al doblarse el chip o la cinta magnética puede causar problemas al momento de tu compra en los comercios.
- Si es posible, llévalo contigo solo cuando lo vayas ocupar.

Puedes consultar tu saldo enviando un mensaje de texto al 20500 con los 16 dígitos de la tarjeta y recibirás el saldo actual.

Baja la apps en la tienda virtual (play store) de tu telefono.

Pagina web: [www.sodexoclub.com.mx](http://www.sodexoclub.com.mx)

- ✓ Que **portes tu credencial de trabajador** cuando entres o salgas del edificio;
- ✓ Llena correctamente tu **pase de salida** si te ausentas;
- ✓ En caso de que requieras salir de las oficinas y no te es posible retornar, **deberas llenar tu justificante único**;

### Informes en el Área de Recursos Humanos

- ✓ Entrega tus oficios a tiempo.
  - ✓ Recuerda: **Tramita tus vacaciones** con 10 días de anticipación y **llena tu formato unico**.
  - ✓ No lo olvides: los permisos económicos se solicitan con 5 días de anticipación; y **no se autorizan pegados a fines de semanas ni a días festivos**, ni se podran juntar a las vacaciones.
  - ✓ Las Omisiones mismo día;
  - ✓ Tus inasistencias inmediatamente al día siguiente.
- OJO:**
- ✓ **El justificante unico puedes llenarlo en la pagina de [apicam.mx](http://apicam.mx) MODULO COVIAP!**

### Consejos para el cuidado de tu tarjeta de rabajador:

- ✓ No la perfores;
- ✓ No la Dobles;
- **No se te olvide Pasar a firmar tu nómina dentro de los cinco días hábiles posterior al pago.**

## Misión

Satisfacer con eficiencia, eficacia y calidad la demanda de los servicios portuarios e infraestructura para la industria petrolera y otras actividades económicas, contribuyendo al desarrollo de la región.

## Visión

Ser el sistema portuario más importante para la industria energética de la región, impulsando la integración eficiente de las cadenas logísticas y la diversificación económica, en armonía con el medio ambiente.

**Código de Conducta al que deberán sujetarse los Servidores Públicos de la ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE CAMPECHE, S.A. DE C.V.**

## Código de Conducta

### Entorno cultural y ecologico

Los colaboradores del APICAM, en el desarrollo de sus actividades, evitan la afectación del patrimonio cultural del Estado o la Nación y de los ecosistemas del planeta; asumen una férrea voluntad de respeto, defensa y preservación de la cultura y del medio ambiente, y en el ejercicio de sus funciones y conforme a sus atribuciones, promueven en la sociedad la protección y conservación de la cultura y el medio ambiente, al ser el principal legado para las generaciones futuras.

### Como colaborador debo:

- 1.- Utilizar racionalmente agua, papel, energía eléctrica y, en general, toda energía y recurso en las instalaciones del AÍCAM.
- 2.- Reutilizar el material de las oficinas cuanto sea posible.

### Como colaborador evito:

- 1.- Dañar el acervo histórico documental que se halla resguardado en el APICAM.
- 2.- Realizar cualquier actividad que dañe la salud de las personas y el medio ambiente.
- 3.- Contravenir las disposiciones institucionales en materia de espacios libres de tabaco y disposición de desechos.

## El comité de ética y prevención de conflictos de interés es la instancia colegiada

Propicia la integridad de los servidores públicos e implementa acciones permanentes que favorecen su comportamiento ético en la "Dependencia" Administración Portuaria Integral de Campeche, S.A. de C.V. Participar activamente en las acciones del Comité y de Prevención de Conflictos de Interés es nuestra obligación como servidores públicos.

¿Sabías qué...? **"JUNTOS POR UN SERVICIO PÚBLICO, ÉTICO E ÍNTEGRO".**

**Si tienes alguna Denuncia, envíanosla a CORREO INSTITUCIONAL**

¿Sabías qué...? **[comite.etica@puertosdecampeche.com.mx](mailto:comite.etica@puertosdecampeche.com.mx)**

### Valores que promueve

- Tolerancia,
- Respeto,
- Honestidad,
- Compromiso,
- Flexibilidad y
- Cercanía

### ¿Cómo me ayuda?

1. Atiende mis denuncias del incumplimiento del Código de Ética, Código de Conducta y Reglas de Integridad.
  2. Colabora con mejorar el clima organizacional en mi Dependencia o Entidad.
  3. Me asesora en valores, principio, reglas de integridad y prevención de conflictos de interés.
  4. Me vincula con autoridades y personas especializadas en prevención, atención y sanción en casos de discriminación, hostigamiento y acoso sexual.
- ¿Quiénes pueden acercarse? Servidores públicos, Ciudadanía en general

¿Sabías qué...?

## 9 de julio

### ACUERDO POR EL QUE EL COMITÉ COORDINADOR DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN

Con fundamento en los artículos 35, fracciones I y III de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y 18, fracción XIII del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción, certifico que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción en su Tercera Sesión Ordinaria de 2018, celebrada el día 13 de septiembre de 2018, aprobó el

## DÍA POR LA INTEGRIDAD

Principio en el que se sustentan valores democráticos y éticos del servicio público, y cuya observancia resulta indispensable para el combate a la corrupción dentro de la Administración Pública.

## Organigrama de Ética y Conducta de la APICAM

Ing. Agapito Ceballos  
Presidente  
Lic. Fernando Pineda  
Secretario

Lic. Gilberto Romero  
1 vocal

Ing. Lirio Méndez  
2 vocal

C. Rosario May  
3 vocal



## 11 de julio día mundial de la población



3 de Julio 1955  
Por primera vez vota la mujer en México



12 de Julio

Día del abogado



## Recuerda: La pandemia aún no termina

¿Qué puedo hacer para protegerme del nuevo coronavirus y otros virus respiratorios?

- Lávate las manos frecuentemente
  - Evita tocar los ojos, la nariz y la boca, ya que las manos facilitan su transmisión
  - Al toser o estornudar, cubre la boca y la nariz con el codo flexionado
  - Usa pañuelos desechables para eliminar secreciones respiratorias y tíralo tras su uso
  - Si presentas síntomas respiratorios evita el contacto cercano con otras personas
- Consulta fuentes oficiales para información: [www.salud.gob.mx/dg](http://www.salud.gob.mx/dg)

